

Odp. 1

Samodzielny Publiczny  
Zespół Opieki Zdrowotnej w Brzesku  
32-800 BRZESKO  
ul. Kościuszki 68. tel. 14 66 21 000  
NIP 869-16-63-456 REGON 000304355

**Wszyscy Oferenci  
uczestniczący w postępowaniu**

*Dotyczy: postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie usług lekarskich w Ośrodku Rehabilitacji Diennej połączone z pełnieniem funkcji Kierownika Ośrodka Rehabilitacji Diennej oraz w Poradni Rehabilitacyjnej znak sprawy: DZP-4240-40/2023*

W odpowiedzi na zapytania Oferentów, Udzielający zamówienia informuje:

#### **Pytanie 1**

Dotyczy czasu, na który ma być zawarta umowa – dlaczego do 31.03.2025 a nie 31.12.2024?

**Odpowiedź: Termin obowiązywania ustala Udzielający zamówienia.**

#### **Pytanie 2**

Obowiązki jako kierownik: pkt 4 kierownik nie może ponosić pełnej odpowiedzialności za prawidłową organizację i funkcjonowanie, gdyż na wiele spraw nie ma wpływu, wiele decyzji podejmowanych jest na innym szczeblu.

**Odpowiedź: Decyzje podejmowane są po uprzednim poinformowaniu i w porozumieniu z Kierownikiem. §4 ust. 4 pozostaje bez zmian.**

#### **Pytanie 3**

Pkt 10 – nie jest w stanie zabezpieczyć koniecznych zastępstw mając tylko 2-ch fizjoterapeutów i jedną sekretarkę – musi mieć w tym celu pomoc innych służb.

**Odpowiedź: Przyjmujący zamówienie współpracuje z kadrą zarządzającą Udzielającego zamówienia i innymi komórkami organizacyjnymi Udzielającego zamówienia. §4 ust. 10 pozostaje bez zmian.**

#### **Pytanie 4**

Pkt 19 Nadzór nad utrzymaniem pomieszczeń w należyтым stanie sanitarno – higienicznym należy chyba do sekcji higieny i to jej kierownik powinien być za to odpowiedzialny?

**Odpowiedź: Do obowiązków Kierownika należy wyłącznie nadzór nad utrzymywaniem pomieszczeń w należyтым stanie sanitarno – higienicznym i porządkowym. §4 ust. 19 pozostaje bez zmian.**

#### **Pytanie 5**

Pkt 20 Jak kierownik ma dbać o podnoszenie kwalifikacji personelu, jeśli nie posiada na to środków finansowych?

**Odpowiedź:** Przyjmujący zamówienie nie jest zobowiązany do posiadania środków finansowanych w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych podległego personelu. §4 ust. 20 pozostaje bez zmian.

#### **Pytanie 6**

§7 pkt 2 – dlaczego zryczałtowana stawka za pełnienie funkcji kierownika ma być obniżona w przypadku nieobecności? W czasie nieobecności kierownik nadal jest kierownikiem i ponosi odpowiedzialność za jego funkcjonowanie czy też nie? Ryczałt jest stały, jeśli ma być zmieniony to należałoby wprowadzić % od wynagrodzenia tak jak to jest przy umowach o pracę.

**Odpowiedź:** §7 ust. 2 pozostaje bez zmian. Jest to umowa cywilnoprawna a nie umowa o pracę.

#### **Pytanie 7**

§9 pkt 1 i 3 to nie są prawa tylko obowiązki.

**Odpowiedź:** §9 punkt 1 i 3 pozostają bez zmian.

#### **Pytanie 8**

Kary umowne: nie można karać podwójnie za to samo §14 pkt 1a i pkt 3.

**Odpowiedź:** §14 ust. 1 pkt a) dotyczy kary za nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej. §14 ust. 3 dotyczy kary za nieprzestrzeganie obowiązujących przepisów przez Przyjmującego zamówienie w zakresie realizacji umowy.

#### **Pytanie 9**

Brak sprecyzowania możliwości odwołania się od nałożonych kar.

**Odpowiedź:** Zgodnie z art. 480 kc kara umowna jest wynikającą z umowy sankcją cywilnoprawną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania przez dłużnika; sankcja ta polega na obowiązku zapłaty określonej sumy pieniężnej. Obowiązujące przepisy prawa nie przewidują procedury odwołania od nałożonej kary umownej, natomiast każdej ze stron umowy przysługuje prawo wystąpienia do sądu ze stosownym wnioskiem o rozstrzygnięcie w sprawie nałożonej kary umownej.

#### **Pytanie 10**

§15 pkt 5 powinno być 30 dni od daty wystawienia a nie dostarczenia faktury, ponieważ często wystawienie faktury i jej dostarczenie jest zależne od otrzymania informacji od SPZOZ, fakturę wystawia się z datą wsteczną na koniec miesiąca, a dane do jej wystawienia uzyskuje się 4-5 kolejnego miesiąca.

**Odpowiedź:** §15 ust. 5 pozostaje bez zmian. Przyjmujący zamówienie dokonuje rozliczeń samodzielnie (ilość godzin, punktów wypracowanych).

#### **Pytanie 11**

§18 pkt 1 i 5 jeśli to solidarna odpowiedzialność za ewentualne szkody to dlaczego udzielającemu zamówienia ma przysługiwać prawo roszczenie regresowego?

**Odpowiedź:** §18 ust. 1 wynika z przepisów art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023r. poz. 991 z późn. zm.). Udzielający zamówienia ma prawo domagać się od Przyjmującego zamówienie zwrotu kosztów poniesionych za szkody wyrządzone przez Przyjmującego osobie trzeciej.

#### **Pytanie 12**

Dlaczego nie ma możliwości rozwiązania umowy z ustalonym okresem wypowiedzenia bez żadnych innych zastrzeżeń? Nie jestem niewolnikiem, każdy pracownik ma prawo rozwiązania umowy z okresem wypowiedzenia bez podania powodu, tym bardziej takie prawo przysługuje osobie na umowie cywilnoprawnej.

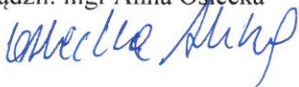
**Odpowiedź:** Umowa może być rozwiązana zgodnie z art. 27 ust. 8 ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023r. poz. 991 z późn. zm.).


#### **Pytanie 13**

Dlaczego w umowie nie ma żadnych praw np. urlop szkoleniowy płatny np. 2 dni w roku, płatny urlop wypoczynkowy np. 2 tyg. w roku?

**Odpowiedź:** Urlop szkoleniowy i urlop wypoczynkowy mają zastosowanie do pracownika zatrudnionego na umowę o pracę zgodnie z przepisami Kodeksu pracy. Jest to umowa cywilnoprawna a nie umowa o pracę.

Sporządził: mgr Anna Osiecka



**DYREKTOR**  
SP ZOZ w Brzesku  
  
mgr Alicja Syty

