

ZAPYTANIE OFERTOWE

**dot. udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość
nie przekracza kwoty 130 000 PLN netto**

**1. Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Brzesku,
ul. Kościuszki 68, 32-800 Brzesko.**

zaprasza do złożenia oferty na dostawę:

„Oprogramowania do realizacji opieki koordynowanej w POZ”.

Kod CPV: 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1) Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, w związku z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych”, wprowadzonym Zarządzeniem nr 164/2020 Dyrektora SP ZOZ w Brzesku z dnia 31.12.2020 r.

2) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania do realizacji opieki koordynowanej w POZ obejmującego dostawę licencji i wdrożenie oprogramowania. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 oraz wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 4 do nin. Zapytania ofertowego.

Oprogramowanie musi umożliwiać obsługę świadczeń kompleksowych realizowanych w zakresie:

- 1) diagnostyki i leczenia nadciśnienia tętniczego, niewydolności serca, przewlekłej choroby niedokrwiennej serca oraz migotania przedsionków;
- 2) diagnostyki i leczenia cukrzycy;
- 3) diagnostyki i leczenia astmy oskrzelowej i przewlekłej choroby obturacyjnej płuc;
- 4) diagnostyki i leczenia niedoczynności tarczycy oraz diagnostyki guzków pojedynczych i mnogich tarczycy

Oprogramowanie musi posiadać panel koordynatora, który umożliwi kompleksowe wsparcie dla koordynatora uczestniczącego w procesie leczenia pacjenta w ramach opieki koordynowanej w POZ. W Panel koordynator musi mieć dostęp do listy pacjentów zakwalifikowanych do opieki koordynowanej, dla których został utworzony IPOM (Indywidualny plan opieki medycznej).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Metoda obliczenia ceny: cenę należy podać w złotych polskich w następujący sposób:
cena netto w złotych, wysokość podatku VAT w procentach, wysokość podatku VAT w złotych oraz wartość brutto.

5. Termin realizacji zamówienia: do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

6. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury.

7. Rodzaj i opis kryteriów wyboru oferty: przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: **Cena – 100%**

8. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

9. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

Krystyna Nowak tel. (14) 66 21 155 lub mgr Mariola Jewuła tel. (14) 66 21 437 .

10. Oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony formularz oferty – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego o zamówieniu, zawierający w szczególności informacje określone w ogłoszeniu oraz oświadczenia o akceptacji wszystkich postanowień nin. Zapytania ofertowego bez zastrzeżeń;
- 2) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych - sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3;
- 3) Klauzula Informacyjna RODO – Załącznik nr 5;
- 4) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (*jeżeli dotyczy*).

11. Miejsce i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim i przesłać Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: przetargi@spzoz-brzesko.pl lub przesłać listownie na adres Zamawiającego lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego pok. 386, III piętro, **do dnia 28.08.2024 r. do godz: 12 00.**

12. Ofertę należy złożyć na załączonych do niniejszego zapytania Formularzach oferty stanowiących załączniki nr 2; 3; 5 do nin. Zapytania ofertowego.

13. Wykonawca zobowiązuje się ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233.)”. Zaleca się, aby informacje te były wyraźnie oddzielone od pozostałej części oferty. Zgodnie z normą wyrażoną w powyższym artykule przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

15. Ocena i badanie ofert:

- 1) W przypadku, gdy dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, bądź do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku, gdy nie będzie spełniała wymagań określonych w „Zapytaniu ofertowym”.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej oferty bez podania przyczyny.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu w szczególności związanych z przygotowaniem oferty.

16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.

17. Termin składania ofert.

Oferty należy złożyć do dnia **28.08.2024 r. do godz. 12:00**

18. Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- 1) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania;
- 2) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) złożył ofertę po terminie składania ofert.

19. Istotne postanowienia umowy zawiera „ wzór umowy” stanowiący **Załącznik Nr 4 do nin. Zapytania ofertowego.**

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ofertach), którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, którego ofertę wybrano, a także nazwy albo imiona i nazwiska podmiotów które złożyły oferty oraz łączną punktację przyznaną ofertom.

21. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający może unieważnić postępowanie w następujących okolicznościach:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia nin. postępowania lub nie wybrania żadnej z oferty bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz oferty ogólny;
- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych;
- 4) Załącznik nr 4 – wzór umowy;
- 5) Załącznik nr 5 - oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z informacjami wynikającymi z art. 13 RODO.

.....
(Dyrektor SP ZOZ w Brzesku)